

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE

INSTITUT NATIONAL
POLYTECHNIQUE FELIX HOUPHOUET
BOIGNY



CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN
MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER

REPUBLIQUE DE CÔTE
D'IVOIRE

Union – Discipline – Travail



Consultation de Fournisseurs à l'Echelle Nationale

Dossier de Passation des Marchés

**DEMANDE DE COTATIONS POUR L'ACQUISITION
D'UN VEHICULE PICK UP DOUBLE CABINE DE
TYPE 4X4**

CFN n° **001** /UC-CEA MEM/2017

Avril 2017

Table des Matières

Section I – Instructions aux Fournisseurs

A. Introduction	3
1. Dispositions générales	3
B. Le Dossier de Demande de Cotations	3
2. Contenu du Dossier	3
C. Préparation des cotations	3
3. Langue de l'offre	3
4. Documents constitutifs de l'offre	3
5. Cotation	4
6. Monnaies de l'offre	4
7. Délai de validité des cotations	4
D. Dépôt des cotations	4
8. Cachetage et marquage des offres	4
9. Date et heure limite de dépôt des offres	4
E. Ouverture des plis et évaluation des offres	4
10. Ouverture des plis par l'Agence	4
12. Evaluation et Comparaison des offres	4
F. Attribution du marché	5
12. Attribution du marché	5
13. Notification de l'attribution du marché	5
14. Signature de la lettre de marché	5
15. Corruption et manœuvres frauduleuses	5

Section II – Lettre de Demande de Cotation8**Section III – Modèles d'annexes9**

1. Lettre de Cotation
2. Bordereau Descriptif Quantitatif (à remplir par le Fournisseur)
3. Description technique des fournitures
4. Lettre de marché
5. Tableau comparatif des cotations

SECTION I - INSTRUCTIONS AUX FOURNISSEURS

L'objet de la Section I est de donner aux fournisseurs les renseignements dont ils ont besoin pour soumettre leurs cotations conformément aux conditions fixées par le **Projet Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA MEM)**. Elle fournit également des renseignements sur la remise des cotations, l'ouverture des plis, l'évaluation des cotations et l'attribution du marché.

A. Introduction

1. **Dispositions générales** 1.1 Le terme "jour" désigne un jour calendaire.

B. Le Dossier de Demande de Cotations

2. **Contenu du Dossier** 2.1 Le Dossier de demande de Cotations décrit les fournitures et prestations faisant l'objet du marché, fixe les procédures de la consultation et stipule les conditions du marché. Le dossier comprend les documents énumérés ci-après :
- (a) Demande de Cotations (DC)
 - (b) Bordereau Descriptif et Quantités (BDQ)
 - (c) Modèle de lettre de cotation
 - (d) Modèle de lettre de marché
 - (e) Modèle de tableau de comparaison des cotations
- 2.2 Le Fournisseur devra examiner les instructions, modèles, conditions et spécifications contenus dans le Dossier de consultations.

C. Préparation des cotations

3. **Langue de l'offre** 3.1 La cotation ainsi que toute la correspondance constituant la cotation, seront rédigés en français.
4. **Documents constitutifs de l'offre** 4.1 La cotation présentée par le fournisseur comprendra les documents suivants dûment remplis :
- (a) La lettre de cotation, datée et signée
 - (b) le Bordereau Descriptif et Quantitatif dûment rempli, daté et signé
 - (b) le projet de lettre de marché, rempli, daté et signé

- 5. Cotation**
- 5.1 Le Fournisseur précisera dans la lettre de cotation le lieu de livraison et la nature des prix Toutes Taxes et Tous Droits de Douanes (TTC), Compris.
- 5.2 Le Fournisseur complétera le Bordereau Descriptif et Quantitatif fourni dans le Dossier de Consultation Restreinte, en indiquant les caractéristiques des fournitures ou des prestations ou les moyens matériel et humain à mettre en œuvre dans la ligne qui lui est réservée, les prix unitaires, le prix total pour chaque article et les délais des fournitures ou prestations qu'il se propose de livrer ou de faire en exécution du présent marché.
- 5.3 Le Fournisseur remplira et signera le projet de lettre de marché
- 6. Monnaies de l'offre**
- 6.1 Les prix seront libellés en Francs CFA.
- 7. Délai de validité des cotations**
- 7.1 Les cotations seront valables pour la période stipulée dans la lettre de Demande de Cotation.

D. Dépôt des cotations

- 8. Cachetage et marquage des offres**
- 8.1 Les Fournisseurs placeront l'original et les copies de leur cotation dans une enveloppe cachetée :
- (a) adressée au **CEA MEM** à l'adresse indiquée dans la lettre de Demande de Cotation ; et
 - (b) portera le nom du projet, le titre et le numéro de la Consultation, tels qu'indiqués dans la lettre de Demande de Cotation.
- 9. Date et heure limite de dépôt des offres**
- 9.1 Les cotations doivent être reçues à l'adresse spécifiée au paragraphe 8.1 (a) ci-dessus au plus tard à l'heure et à la date indiquées dans la lettre de Demande de Cotation.
- Le **CEA MEM** n'acceptera aucune offre arrivée après l'expiration du délai de remise des offres.

E. Ouverture des plis et évaluation des offres

- 10. Ouverture des plis par l'Agence**
- 10.1 Le **CEA MEM** ouvrira les plis en présence des représentants des fournisseurs ou des prestataires qui souhaitent assister à l'ouverture, à la date, à l'heure et à l'adresse précisée dans la lettre de Demande de Cotation.
- 10.2 Le **CEA MEM** préparera un procès-verbal de la séance d'ouverture des plis.
- 12. Evaluation et Comparaison**
- 12.1 Le **CEA MEM** procédera à l'évaluation et à la comparaison des cotations en procédant dans l'ordre suivant :

des offres

- L'examen de la conformité des cotations, du point de vue des délais et spécifications techniques ;
- La vérification des opérations arithmétiques, en utilisant le cas échéant les prix unitaires en lettres pour procéder aux corrections nécessaires ;
- L'élaboration d'un tableau récapitulatif des cotations.

F. Attribution du marché

- | | |
|--|---|
| 12. Attribution du marché | 12.1 Le CEA MEM attribuera le marché au Fournisseur, dont il aura déterminé que l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Demande de Cotations, et qu'elle est la cotation la moins disante. |
| 13. Notification de l'attribution du marché | 13.1 La signature de la lettre de marché par le Fournisseur et le CEA MEM constituera la formation du marché. Cette lettre de marché sera notifiée par ordre de service, invitant le Fournisseur à livrer les fournitures dans les conditions de la lettre de Demande de cotations. |
| 14. Signature de la lettre de marché | 14.1 Dans les trente (30) jours suivant la date de réception de la cotation, le CEA MEM signera et datera le Marché et le renverra au Fournisseur. |
| 15. Corruption et manœuvres frauduleuses | <p>15.1 Le personnel du CEA MEM et les Fournisseurs doivent observer en tout temps les règles d'éthique professionnelles les plus strictes. Ils doivent notamment s'interdire toute corruption ou toute autre forme de manœuvres frauduleuses. En vertu de ce principe, les expressions ci-dessus sont définies de la façon suivante :</p> <p>(i) est coupable de "corruption" quiconque offre, donne, sollicite ou accepte un quelconque avantage en vue d'influencer l'action d'un agent public au cours de l'attribution ou de l'exécution d'un marché, et</p> <p>(ii) se livre à des "manœuvres frauduleuses" quiconque déforme ou dénature des faits afin d'influencer l'attribution ou l'exécution d'un marché de manière préjudiciable au pays Bénéficiaire. "Manœuvres frauduleuses" comprend notamment toute entente ou manœuvre collusoire des soumissionnaires (avant ou après la remise de l'offre) visant à maintenir artificiellement les prix des offres à des niveaux ne correspondant pas à ceux qui résulteraient du jeu d'une concurrence libre et ouverte, et à priver le Bénéficiaire es avantages de cette dernière.</p> |

- (iii) est coupable de "corruption" quiconque fournit, sollicite ou accepte plusieurs cotations émises par le même fournisseur sous des noms des sociétés différentes et/ou sur des numéros d'enregistrement différents.

SECTION II - LETTRE DE DEMANDE DE COTATIONS

CENTRE D'EXCELLENCE MINES ET ENVIRONNEMENT MINIERYAMOOUSSOUKRO, LE 23 JUIN
2017

N°: _____/2017/INP-HB/CEMEM/YKA/KAJ

Objet : Demande de cotationLe Coordonnateur
A
Monsieur le Directeur
de**ABIDJAN 01**

Madame/Monsieur le Directeur,

Le Gouvernement de la République de Côte d'Ivoire a reçu un Crédit et un Don de l'Association Internationale pour le Développement pour financer le **Projet Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA MEM)**. L'unité de coordination du Projet (l'UCP), compte utiliser une partie de ce Don et de ce Crédit pour financer l'**acquisition d'un véhicule de type 4X4**.

A cet effet, vous êtes invités par la présente à nous faire, votre proposition de prix pour la fourniture, conformément au dossier de demande de cotation ci-joint.

Votre offre doit nous parvenir sous pli fermé avec la mention « Offre pour l'**acquisition d'un véhicule de type 4X4** », au plus tard le **Vendredi 07 juillet 2017 à 10 heures précises** à l'adresse suivante :

Secrétariat de l'antenne INP-HB d'Abidjan sise à Cocody Centre non loin de la poste de Cocody. 07 69 26 60/09 95 18 18

Les offres seront ouvertes ce même **Vendredi 07 juillet 2017 à 10 heures 30 minutes** en présence des soumissionnaires qui le désirent.

Vous voudriez bien noter que :

1. Les offres transmises par télécopie ou courrier électronique ne sont pas acceptées.
2. Le prix de l'offre devra être stipulé toutes taxes comprises (TTC), et le paiement sera libellé en Franc CFA.
3. Votre offre portera sur l'ensemble des articles du bordereau ci-joint. Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre sera la moins disante et conforme au Bordereau des Quantités et des Spécifications Techniques.
4. Le prix de l'offre devra être maintenu sur une durée de trente (30) jours à compter de la date limite de dépôt de votre cotation.

.... /

- 5- L'exécution de la prestation se fera dans le délai maximum indiqué dans le Bordereau Descriptif et Quantitatif à compter de la date de notification de l'attribution du marché au fournisseur.
- 6- Les pénalités de retard : Le taux des intérêts de retard applicable sera de 0,5 % par semaine du montant du marché et de ses avenants éventuels.
- 7- Le paiement de la prestation, après exécution totale ou partielle sera effectué dans les trente (30) jours après le dépôt de votre facture. Le paiement sera libellé au nom de l'entreprise et en Francs CFA.

Nous vous prions d'agréer, **Monsieur le Directeur**, l'expression de notre considération distinguée.

YAO Kouakou Alphonse

Pièces jointes : Le dossier de cotation

SECTION III – MODELES D'ANNEXES

1. Lettre de Cotation

Date : _____

Demande de Cotations n°: CFN n° 001 /UC-CEA MEM/2017

A: *[nom et adresse du Projet]*

Messieurs et/ou Mesdames,

Après avoir examiné le Dossier de Demande de Cotations dont nous vous accusons ici officiellement réception, nous, soussignés, offrons de fournir et de livrer *[description des fournitures et services]* conformément à la Demande de Cotation et pour la somme de *[prix total de l'offre en chiffres et en lettres]* ou autres montants énumérés au Bordereau Descriptif et Quantitatif ci-joint et qui fait partie de la présente cotation.

Nous nous engageons, si notre offre est acceptée, à livrer les fournitures selon les dispositions précisées dans le Bordereau Descriptif Quantitatif.

Nous nous engageons sur les termes de cette offre pour une période de *[nombre]* de jours à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis, telle que stipulée dans la Lettre de Demande de Cotations ; l'offre continuera à nous engager et pourra être acceptée à tout moment avant la fin de cette période.

Jusqu'à ce qu'un marché en bonne et due forme soit préparé et signé, la présente offre complétée par votre acceptation écrite et la notification d'attribution du marché, constituera un marché nous obligeant réciproquement.

Le _____ jour de _____ 2017.

[signature]

[titre]

Dûment autorisé à signer une offre pour et au nom de: _____

PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER (CEA MEM)

CFN N° 001 /UC-CEA MEM//2017 relative à l'acquisition d'un véhicule pick-up double cabine de type 4X4

Date de remise des offres : 07 JUILLET 2017.

2 - Bordereau Descriptif Quantitatif
(à remplir par le Fournisseur)

Lot 1

N°	Description détaillée de l'article	Quantité	Prix Unitaire (En chiffres et en lettres)	Prix Total	Livraison	
					Délai	Lieu
1	VEHICULE PICK-UP DOUBLE CABINE DE TYPE 4X4	1			45 jours	ANTENNE INP-HB d'Abidjan
	Montant Total HT					
	TVA 18%					
	Montant Total TTC					

Liste des Services connexes et Calendrier de réalisation

Description du Service	Quantité	Unité physique	Site ou lieu où les Services doivent être exécutés	Date finale de réalisation des Services
Frais d'immatriculation du véhicule pick-up double cabine de type 4x4	01	U	Guichet unique	Quarante-cinq (45) jours à compter de l'approbation de la lettre de marché
la visite technique et le marquage des vitres du véhicule pick-up double cabine de type 4x4	01	U	SICTA	Quarante-cinq (45) jours à compter de l'approbation de la lettre de marché

Description Technique des Fournitures

1. CONSISTANCE ET NATURE DES PRESTATIONS ET FOURNITURES

La présente consultation de fournisseurs a pour objet l'acquisition de **01 véhicule Pick up double cabine de type 4*4**

2. DESTINATION DES FOURNITURES

Le véhicule, objet de cet appel d'offres restreint est destiné au **Projet Centre d'Excellence Africain (CEA MEM)** sis à l'INP-HB de Yamoussoukro.

3. PRESCRIPTIONS GENERALES

Le véhicule roulant visé par l'offre doit correspondre aux normes standards de production du fabricant et respecter les spécifications techniques minimums.

Les soumissionnaires devront s'assurer que le véhicule offert se conforme aux exigences légales gouvernant l'opération de véhicules en Côte d'Ivoire ou aux modifications dans ce pays au moment de la soumission de l'offre.

Les soumissionnaires devront également s'assurer que tous les éléments à monter ainsi que tous les ajustements standard normaux ont été déjà testés et sont prêts pour une utilisation immédiate.

Tous les éléments seront entièrement montés avec tous les accessoires normaux et soumis à des essais de façon à pouvoir être utilisés sur le champ.

Les réceptions provisoires seront délivrées par Service dédié du Projet CEA MEM.

Les matériels importés seront livrés avec le certificat avant expédition et de certification des fournitures (contrôle par l'organisme d'inspection désigné).

Les essais officiels seront effectués conformément aux réglementations en vigueur en Côte d'Ivoire. Les normes propres à la Côte d'Ivoire sont celles des normes ISO avec une tolérance de plus ou moins 3%.

L'Acheteur pourra exiger d'assister ou de se faire représenter à ces essais. Lesdits essais sont à la charge du fournisseur.

4. CARACTERISTIQUES TECHNIQUES EXIGÉES

Le véhicule doit être capable de fonctionner dans des conditions tropicales avec une température ambiante de 35°C à l'ombre, une humidité atteignant 80 pour cent à 30° et des altitudes s'élevant à 100 mètres au-dessus du niveau moyen de la mer. Les soumissionnaires devront également s'assurer que tous les éléments à monter ainsi que tous les ajustements standard normaux ont été déjà testés et sont prêts pour une utilisation immédiate.

Performance démontrée

Le véhicule offert sera d'un modèle standard de production courante substantiellement le même qu'un modèle en usage satisfaisant depuis une période d'un an.

Véhicules Pick-up Double Cabine de Type 4x4

SPECIFICATIONS TECHNIQUES DEMANDEES PAR LE CLIENT	SPECIFICATIONS TECHNIQUES PROPOSEES PAR LE FOURNISSEUR (A remplir obligatoirement par le fournisseur sinon rejet)
Généralités : • Marque • Type (Modèle) • Pays de fabrication	
• Moteur : Type 4x4 Carburant : Diesel Nombre de cylindre : 4 en ligne Puissance fiscale : minimum 10 CV Double cabine Cylindrée : 2200 cc Alimentation à injection Boite de vitesse : manuelle, 5 rapports Réservoir : 80 litres minimum	
Transmission • Boite de vitesse : manuelle, 5 rapports	
Direction • Assistée • Rayon de braquage minimum 5,5	
• Dimension et Poids : - Garde au sol : 200 mm minimum - Poids à vide : 1,6 T minimum - Nombre de places assises : 5	
• Châssis et carrosserie Direction assistée Jante alu Une roue complète et standard de secours	
• Sécurité Airbags conducteur et passagers avant Système ABS Avertisseur de dépôt dans l'essence Système Antivol	
• Equipements intérieurs Vitres électriques avant/arrière obligatoire Bluetooth Air conditionné	
Divers • Nombre de place : 5 • Nombre de portière : 4	
• Un cric • Une manivelle du cric • Une clef de roue • Triangle de signalisation	
Manuels : • Manuel utilisateur Français/Anglais • Manuel d'entretien • Manuel d'utilisation • Catalogue de pièces de rechange	

SPECIFICATIONS TECHNIQUES DEMANDEES PAR LE CLIENT	SPECIFICATIONS TECHNIQUES PROPOSEES PAR LE FOURNISSEUR (A remplir obligatoirement par le fournisseur sinon rejet)
Immatriculation et Vignette : Le véhicule devra être immatriculé et avoir la vignette.	
Garantie : 24 mois ou 50.000 kms le premier des termes échu	

4 - Lettre de Marché (À viser par le Fournisseur pour accord en ses termes)

Aux termes de la consultation restreinte Nointervenue le_ (*date de la lettre de demande de cotation*)__

Entre

[*Nom de l'Acheteur*] (Ci-après désignée comme « l'Acheteur ») d'une part

Et

[*Nom et adresse complète du Fournisseur*] (Ci-après désigné comme le « Fournisseur » d'autre part :

ATTENDU que l'Acheteur désire que certaines fournitures soient livrées et certains services annexes soient assurés par le Fournisseur, c'est-à-dire, [*brève description des fournitures et services*] et a accepté une offre du Fournisseur pour la livraison de ces fournitures et la prestation de ces services pour un montant égal à [*prix des fournitures en toutes lettres et en chiffres, en hors taxes ou toutes taxes comprises*] (ci-après désigné comme le « Prix de la Lettre de marché »).

PUIS IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIT:

1. Les documents ci-après seront considérés comme faisant partie intégrante de la Lettre de marché:
 - (a) La demande de cotation des prix envoyée au Fournisseur ;
 - (b) Le Bordereau Descriptif Quantitatif et le Calendrier de livraison et ;
 - (c) Les Spécifications techniques des fournitures.
2. En contrepartie des règlements à effectuer par l'Acheteur au profit du Fournisseur, comme indiqué ci-après, le Fournisseur convient de livrer les fournitures, de rendre les services et de remédier aux défauts et insuffisances de ces fournitures et services conformément, à tous égards aux stipulations de la présente Lettre de marché.
3. Les pénalités seront appliquées en cas de retard: le taux des intérêts de retard applicable sera de 0,5 % par semaine du montant du marché et de ses avenants.
4. L'Acheteur convient de son côté de payer au Fournisseur, au titre des fournitures et services, et des rectifications apportées à leurs défauts et insuffisances, le Prix de la Lettre de marché, ou tout autre montant dû au titre de cette Lettre de marché, et ce selon les modalités de paiement ci-après : **100% du montant TTC payé en F CFA, après la livraison totale ou partielle des fournitures, dans les trente (30) jours après le dépôt de votre facture.**

LES PARTIES au contrat ont signé le marché en conformité avec les lois de leurs pays respectifs, les jours et années mentionnées ci-dessous.

Fait à Abidjan,

Signé, le _____

(Pour le Fournisseur)

Signé, le _____

(Pour l'Acheteur)

PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER (CEA MEM)

Demande de Cotations N° 001 / UC-CEA MEM/2017 du 23 JUIN 2017

Date de remise des plis : 07 JUILLET 2017

Date d'ouverture des plis le 07 JUILLET 2017

Lieu d'ouverture : Salle de réunion de l'Unité de Coordination du Projet CEA MEM
sise à l'Antenne INP-HB d'Abidjan

5 – Tableau de comparaison des cotations

No	Nom des Fournisseurs	Nationalité	Conformité de la cotation			Livraison		Prix Total TTC	Remarques
			Oui	délai		UCP	Fournis.		
1.									
2.									
3.									
4.									

Membres de la Commission :

Nom _____ Fonction _____ Signature _____

-
-
-

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE

INSTITUT NATIONAL
POLYTECHNIQUE FELIX HOUPHOUET
BOIGNY



CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAINE
MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER

REPUBLIQUE DE CÔTE
D'IVOIRE
Union – Discipline – Travail



Consultation de Fournisseurs à l'Echelle Nationale

Dossier de Passation des Marchés

**DEMANDE DE COTATIONS POUR L'ACQUISITION
D'UN VEHICULE PICK UP DOUBLE CABINE DE
TYPE 4X4**

CFN n° 001 /UC-CEA MEM/2017

Avril 2017

Table des Matières

Section I – Instructions aux Fournisseurs

A. Introduction	3
1. Dispositions générales	3
B. Le Dossier de Demande de Cotations	3
2. Contenu du Dossier	3
C. Préparation des cotations	3
3. Langue de l'offre	3
4. Documents constitutifs de l'offre	3
5. Cotation	4
6. Monnaies de l'offre	4
7. Délai de validité des cotations	4
D. Dépôt des cotations	4
8. Cachetage et marquage des offres	4
9. Date et heure limite de dépôt des offres	4
E. Ouverture des plis et évaluation des offres	4
10. Ouverture des plis par l'Agence	4
12. Evaluation et Comparaison des offres	4
F. Attribution du marché	5
12. Attribution du marché	5
13. Notification de l'attribution du marché	5
14. Signature de la lettre de marché	5
15. Corruption et manœuvres frauduleuses	5

Section II – Lettre de Demande de Cotation8**Section III – Modèles d'annexes9**

1. Lettre de Cotation
2. Bordereau Descriptif Quantitatif (à remplir par le Fournisseur)
3. Description technique des fournitures
4. Lettre de marché
5. Tableau comparatif des cotations

SECTION I - INSTRUCTIONS AUX FOURNISSEURS

L'objet de la Section I est de donner aux fournisseurs les renseignements dont ils ont besoin pour soumettre leurs cotations conformément aux conditions fixées par le **Projet Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA MEM)**. Elle fournit également des renseignements sur la remise des cotations, l'ouverture des plis, l'évaluation des cotations et l'attribution du marché.

A. Introduction

1. **Dispositions générales** 1.1 Le terme "jour" désigne un jour calendaire.

B. Le Dossier de Demande de Cotations

2. **Contenu du Dossier** 2.1 Le Dossier de demande de Cotations décrit les fournitures et prestations faisant l'objet du marché, fixe les procédures de la consultation et stipule les conditions du marché. Le dossier comprend les documents énumérés ci-après :
- (a) Demande de Cotations (DC)
 - (b) Bordereau Descriptif et Quantités (BDQ)
 - (c) Modèle de lettre de cotation
 - (d) Modèle de lettre de marché
 - (e) Modèle de tableau de comparaison des cotations
- 2.2 Le Fournisseur devra examiner les instructions, modèles, conditions et spécifications contenus dans le Dossier de consultations.

C. Préparation des cotations

3. **Langue de l'offre** 3.1 La cotation ainsi que toute la correspondance constituant la cotation, seront rédigés en français.
4. **Documents constitutifs de l'offre** 4.1 La cotation présentée par le fournisseur comprendra les documents suivants dûment remplis :
- (a) La lettre de cotation, datée et signée
 - (b) le Bordereau Descriptif et Quantitatif dûment rempli, daté et signé
 - (b) le projet de lettre de marché, rempli, daté et signé

- 5. Cotation**
- 5.1 Le Fournisseur précisera dans la lettre de cotation le lieu de livraison et la nature des prix Toutes Taxes et Tous Droits de Douanes (TTC), Compris.
- 5.2 Le Fournisseur complétera le Bordereau Descriptif et Quantitatif fourni dans le Dossier de Consultation Restreinte, en indiquant les caractéristiques des fournitures ou des prestations ou les moyens matériel et humain à mettre en œuvre dans la ligne qui lui est réservée, les prix unitaires, le prix total pour chaque article et les délais des fournitures ou prestations qu'il se propose de livrer ou de faire en exécution du présent marché.
- 5.3 Le Fournisseur remplira et signera le projet de lettre de marché
- 6. Monnaies de l'offre**
- 6.1 Les prix seront libellés en Francs CFA.
- 7. Délai de validité des cotations**
- 7.1 Les cotations seront valables pour la période stipulée dans la lettre de Demande de Cotation.

D. Dépôt des cotations

- 8. Cachetage et marquage des offres**
- 8.1 Les Fournisseurs placeront l'original et les copies de leur cotation dans une enveloppe cachetée :
- (a) adressée au **CEA MEM** à l'adresse indiquée dans la lettre de Demande de Cotation ; et
 - (b) portera le nom du projet, le titre et le numéro de la Consultation, tels qu'indiqués dans la lettre de Demande de Cotation.
- 9. Date et heure limite de dépôt des offres**
- 9.1 Les cotations doivent être reçues à l'adresse spécifiée au paragraphe 8.1 (a) ci-dessus au plus tard à l'heure et à la date indiquées dans la lettre de Demande de Cotation.
- Le **CEA MEM** n'acceptera aucune offre arrivée après l'expiration du délai de remise des offres.

E. Ouverture des plis et évaluation des offres

- 10. Ouverture des plis par l'Agence**
- 10.1 Le **CEA MEM** ouvrira les plis en présence des représentants des fournisseurs ou des prestataires qui souhaitent assister à l'ouverture, à la date, à l'heure et à l'adresse précisée dans la lettre de Demande de Cotation.
- 10.2 Le **CEA MEM** préparera un procès-verbal de la séance d'ouverture des plis.
- 12. Evaluation et Comparaison**
- 12.1 Le **CEA MEM** procédera à l'évaluation et à la comparaison des cotations en procédant dans l'ordre suivant :

des offres

- L'examen de la conformité des cotations, du point de vue des délais et spécifications techniques ;
- La vérification des opérations arithmétiques, en utilisant le cas échéant les prix unitaires en lettres pour procéder aux corrections nécessaires ;
- L'élaboration d'un tableau récapitulatif des cotations.

F. Attribution du marché

- | | |
|--|---|
| 12. Attribution du marché | 12.1 Le CEA MEM attribuera le marché au Fournisseur, dont il aura déterminé que l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Demande de Cotations, et qu'elle est la cotation la moins disante. |
| 13. Notification de l'attribution du marché | 13.1 La signature de la lettre de marché par le Fournisseur et le CEA MEM constituera la formation du marché. Cette lettre de marché sera notifiée par ordre de service, invitant le Fournisseur à livrer les fournitures dans les conditions de la lettre de Demande de cotations. |
| 14. Signature de la lettre de marché | 14.1 Dans les trente (30) jours suivant la date de réception de la cotation, le CEA MEM signera et datera le Marché et le renverra au Fournisseur. |
| 15. Corruption et manœuvres frauduleuses | <p>15.1 Le personnel du CEA MEM et les Fournisseurs doivent observer en tout temps les règles d'éthique professionnelles les plus strictes. Ils doivent notamment s'interdire toute corruption ou toute autre forme de manœuvres frauduleuses. En vertu de ce principe, les expressions ci-dessus sont définies de la façon suivante :</p> <p>(i) est coupable de "corruption" quiconque offre, donne, sollicite ou accepte un quelconque avantage en vue d'influencer l'action d'un agent public au cours de l'attribution ou de l'exécution d'un marché, et</p> <p>(ii) se livre à des "manœuvres frauduleuses" quiconque déforme ou dénature des faits afin d'influencer l'attribution ou l'exécution d'un marché de manière préjudiciable au pays Bénéficiaire. "Manœuvres frauduleuses" comprend notamment toute entente ou manœuvre collusoire des soumissionnaires (avant ou après la remise de l'offre) visant à maintenir artificiellement les prix des offres à des niveaux ne correspondant pas à ceux qui résulteraient du jeu d'une concurrence libre et ouverte, et à priver le Bénéficiaire es avantages de cette dernière.</p> |

- (iii) est coupable de "corruption" quiconque fournit, sollicite ou accepte plusieurs cotations émises par le même fournisseur sous des noms des sociétés différentes et/ou sur des numéros d'enregistrement différents.

SECTION II - LETTRE DE DEMANDE DE COTATIONS

CENTRE D'EXCELLENCE MINES ET ENVIRONNEMENT MINIERYAMOOUSSOUKRO, LE 23 JUIN
2017

N°: _____/2017/INP-HB/CEMEM/YKA/KAJ

Objet : Demande de cotation**Le Coordonnateur****A**Monsieur le Directeur
de**ABIDJAN 01****Madame/Monsieur le Directeur,**

Le Gouvernement de la République de Côte d'Ivoire a reçu un Crédit et un Don de l'Association Internationale pour le Développement pour financer le **Projet Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA MEM)**. L'unité de coordination du Projet (l'UCP), compte utiliser une partie de ce Don et de ce Crédit pour financer l'acquisition d'un véhicule de type 4X4.

A cet effet, vous êtes invités par la présente à nous faire, votre proposition de prix pour la fourniture, conformément au dossier de demande de cotation ci-joint.

Votre offre doit nous parvenir sous pli fermé avec la mention « Offre pour l'acquisition d'un véhicule de type 4X4 », au plus tard le **Vendredi 07 juillet 2017 à 10 heures précises** à l'adresse suivante :

Secrétariat de l'antenne INP-HB d'Abidjan sise à Cocody Centre non loin de la poste de Cocody. 07 69 26 60/09 95 18 18

Les offres seront ouvertes ce même **Vendredi 07 juillet 2017 à 10 heures 30 minutes** en présence des soumissionnaires qui le désirent.

Vous voudriez bien noter que :

1. Les offres transmises par télécopie ou courrier électronique ne sont pas acceptées.
2. Le prix de l'offre devra être stipulé toutes taxes comprises (TTC), et le paiement sera libellé en Franc CFA.
3. Votre offre portera sur l'ensemble des articles du bordereau ci-joint. Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre sera la moins disante et conforme au Bordereau des Quantités et des Spécifications Techniques.
4. Le prix de l'offre devra être maintenu sur une durée de trente (30) jours à compter de la date limite de dépôt de votre cotation.

.... /

- 5- L'exécution de la prestation se fera dans le délai maximum indiqué dans le Bordereau Descriptif et Quantitatif à compter de la date de notification de l'attribution du marché au fournisseur.
- 6- Les pénalités de retard : Le taux des intérêts de retard applicable sera de 0,5 % par semaine du montant du marché et de ses avenants éventuels.
- 7- Le paiement de la prestation, après exécution totale ou partielle sera effectué dans les trente (30) jours après le dépôt de votre facture. Le paiement sera libellé au nom de l'entreprise et en Francs CFA.

Nous vous prions d'agréer, **Monsieur le Directeur**, l'expression de notre considération distinguée.

YAO Kouakou Alphonse

Pièces jointes : Le dossier de cotation

SECTION III – MODELES D'ANNEXES

1. Lettre de Cotation

Date : _____

Demande de Cotations n°: CFN n° 001 /UC-CEA MEM/2017

A: [nom et adresse du Projet]

Messieurs et/ou Mesdames,

Après avoir examiné le Dossier de Demande de Cotations dont nous vous accusons ici officiellement réception, nous, soussignés, offrons de fournir et de livrer [description des fournitures et services] conformément à la Demande de Cotation et pour la somme de [prix total de l'offre en chiffres et en lettres] ou autres montants énumérés au Bordereau Descriptif et Quantitatif ci-joint et qui fait partie de la présente cotation.

Nous nous engageons, si notre offre est acceptée, à livrer les fournitures selon les dispositions précisées dans le Bordereau Descriptif Quantitatif.

Nous nous engageons sur les termes de cette offre pour une période de [nombre] de jours à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis, telle que stipulée dans la Lettre de Demande de Cotations ; l'offre continuera à nous engager et pourra être acceptée à tout moment avant la fin de cette période.

Jusqu'à ce qu'un marché en bonne et due forme soit préparé et signé, la présente offre complétée par votre acceptation écrite et la notification d'attribution du marché, constituera un marché nous obligeant réciproquement.

Le _____ jour de _____ 2017.

[signature]_____
[titre]

Dûment autorisé à signer une offre pour et au nom de: _____

PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER (CEA MEM)

CFN N° 001 /UC-CEA MEM//2017 relative à l'acquisition d'un véhicule pick-up double cabine de type 4X4

Date de remise des offres : 07 JUILLET 2017.

2 - Bordereau Descriptif Quantitatif
(à remplir par le Fournisseur)

Lot 1

N°	Description détaillée de l'article	Quantité	Prix Unitaire (En chiffres et en lettres)	Prix Total	Livraison	
					Délai	Lieu
1	VEHICULE PICK-UP DOUBLE CABINE DE TYPE 4X4	1			45 jours	ANTENNE INP-HB d'Abidjan
	Montant Total HT					
	TVA 18%					
	Montant Total TTC					

Liste des Services connexes et Calendrier de réalisation

Description du Service	Quantité	Unité physique	Site ou lieu où les Services doivent être exécutés	Date finale de réalisation des Services
Frais d'immatriculation du véhicule pick-up double cabine de type 4x4	01	U	Guichet unique	Quarante-cinq (45) Jours à compter de l'approbation de la lettre de marché
la visite technique et le marquage des vitres du véhicule pick-up double cabine de type 4x4	01	U	SICTA	Quarante-cinq (45) Jours à compter de l'approbation de la lettre de marché

Description Technique des Fournitures

1. CONSISTANCE ET NATURE DES PRESTATIONS ET FOURNITURES

La présente consultation de fournisseurs a pour objet l'acquisition de **01 véhicule Pick up double cabine de type 4*4**

2. DESTINATION DES FOURNITURES

Le véhicule, objet de cet appel d'offres restreint est destiné au **Projet Centre d'Excellence Africain (CEA MEM)** sis à l'INP-HB de Yamoussoukro.

3. PRESCRIPTIONS GENERALES

Le véhicule roulant visé par l'offre doit correspondre aux normes standards de production du fabricant et respecter les spécifications techniques minimums.

Les soumissionnaires devront s'assurer que le véhicule offert se conforme aux exigences légales gouvernant l'opération de véhicules en Côte d'Ivoire ou aux modifications dans ce pays au moment de la soumission de l'offre.

Les soumissionnaires devront également s'assurer que tous les éléments à monter ainsi que tous les ajustements standard normaux ont été déjà testés et sont prêts pour une utilisation immédiate.

Tous les éléments seront entièrement montés avec tous les accessoires normaux et soumis à des essais de façon à pouvoir être utilisés sur le champ.

Les réceptions provisoires seront délivrées par Service dédié du Projet CEA MEM.

Les matériels importés seront livrés avec le certificat avant expédition et de certification des fournitures (contrôle par l'organisme d'inspection désigné).

Les essais officiels seront effectués conformément aux réglementations en vigueur en Côte d'Ivoire. Les normes propres à la Côte d'Ivoire sont celles des normes ISO avec une tolérance de plus ou moins 3%.

L'Acheteur pourra exiger d'assister ou de se faire représenter à ces essais. Lesdits essais sont à la charge du fournisseur.

4. CARACTERISTIQUES TECHNIQUES EXIGÉES

Le véhicule doit être capable de fonctionner dans des conditions tropicales avec une température ambiante de 35°C à l'ombre, une humidité atteignant 80 pour cent à 30° et des altitudes s'élevant à 100 mètres au-dessus du niveau moyen de la mer. Les soumissionnaires devront également s'assurer que tous les éléments à monter ainsi que tous les ajustements standard normaux ont été déjà testés et sont prêts pour une utilisation immédiate.

Performance démontrée

Le véhicule offert sera d'un modèle standard de production courante substantiellement le même qu'un modèle en usage satisfaisant depuis une période d'un an.

Véhicules Pick-up Double Cabine de Type 4x4

SPECIFICATIONS TECHNIQUES DEMANDEES PAR LE CLIENT	SPECIFICATIONS TECHNIQUES PROPOSEES PAR LE FOURNISSEUR (A remplir obligatoirement par le fournisseur sinon rejet)
Généralités : • Marque • Type (Modèle) • Pays de fabrication	
• Moteur : Type 4x4 Carburant : Diesel Nombre de cylindre : 4 en ligne Puissance fiscale : minimum 10 CV Double cabine Cylindrée : 2200 cc Alimentation à injection Boite de vitesse : manuelle, 5 rapports Réservoir : 80 litres minimum	
Transmission • Boite de vitesse : manuelle, 5 rapports	
Direction • Assistée • Rayon de braquage minimum 5,5	
• Dimension et Poids : - Garde au sol : 200 mm minimum - Poids à vide : 1,6 T minimum - Nombre de places assises : 5	
• Châssis et carrosserie Direction assistée Jante alu Une roue complète et standard de secours	
• Sécurité Airbags conducteur et passagers avant Système ABS Avertisseur de dépôt dans l'essence Système Antivol	
• Equipements intérieurs Vitres électriques avant/arrière obligatoire Bluetooth Air conditionné	
Divers • Nombre de place : 5 • Nombre de portière : 4	
• Un cric • Une manivelle du cric • Une clef de roue • Triangle de signalisation	
Manuels : • Manuel utilisateur Français/Anglais • Manuel d'entretien • Manuel d'utilisation • Catalogue de pièces de rechange	

SPECIFICATIONS TECHNIQUES DEMANDEES PAR LE CLIENT	SPECIFICATIONS TECHNIQUES PROPOSEES PAR LE FOURNISSEUR (A remplir obligatoirement par le fournisseur sinon rejet)
Immatriculation et Vignette : Le véhicule devra être immatriculé et avoir la vignette.	
Garantie : 24 mois ou 50.000 kms le premier des termes échu	

4 - Lettre de Marché (À viser par le Fournisseur pour accord en ses termes)

Aux termes de la consultation restreinte Nointervenue le_ (*date de la lettre de demande de cotation*)__

Entre

[*Nom de l'Acheteur*] (Ci-après désignée comme « l'Acheteur ») d'une part

Et

[*Nom et adresse complète du Fournisseur*] (Ci-après désigné comme le « Fournisseur ») d'autre part :

ATTENDU que l'Acheteur désire que certaines fournitures soient livrées et certains services annexes soient assurés par le Fournisseur, c'est-à-dire, [*brève description des fournitures et services*] et a accepté une offre du Fournisseur pour la livraison de ces fournitures et la prestation de ces services pour un montant égal à [*prix des fournitures en toutes lettres et en chiffres, en hors taxes ou toutes taxes comprises*] (ci-après désigné comme le « Prix de la Lettre de marché »).

PUIS IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIIT:

1. Les documents ci-après seront considérés comme faisant partie intégrante de la Lettre de marché:
 - (a) La demande de cotation des prix envoyée au Fournisseur ;
 - (b) Le Bordereau Descriptif Quantitatif et le Calendrier de livraison et ;
 - (c) Les Spécifications techniques des fournitures.
2. En contrepartie des règlements à effectuer par l'Acheteur au profit du Fournisseur, comme indiqué ci-après, le Fournisseur convient de livrer les fournitures, de rendre les services et de remédier aux défauts et insuffisances de ces fournitures et services conformément, à tous égards aux stipulations de la présente Lettre de marché.
3. Les pénalités seront appliquées en cas de retard: le taux des intérêts de retard applicable sera de 0,5 % par semaine du montant du marché et de ses avenants.
4. L'Acheteur convient de son côté de payer au Fournisseur, au titre des fournitures et services, et des rectifications apportées à leurs défauts et insuffisances, le Prix de la Lettre de marché, ou tout autre montant dû au titre de cette Lettre de marché, et ce selon les modalités de paiement ci-après : **100% du montant TTC payé en F CFA, après la livraison totale ou partielle des fournitures, dans les trente (30) jours après le dépôt de votre facture.**

LES PARTIES au contrat ont signé le marché en conformité avec les lois de leurs pays respectifs, les jours et années mentionnées ci-dessous.

Fait à Abidjan,

Signé, le _____

(Pour le Fournisseur)

Signé, le _____

(Pour l'Acheteur)

PROJET CENTRE D'EXCELLENCE AFRICAIN MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER (CEA MEM)

Demande de Cotations N° 001 /UC-CEA MEM/2017 du 23 JUIN 2017

Date de remise des plis : 07 JUILLET 2017

Date d'ouverture des plis le 07 JUILLET 2017

Lieu d'ouverture : Salle de réunion de l'Unité de Coordination du Projet CEA MEM
sise à l'Antenne INP-HB d'Abidjan

5 – Tableau de comparaison des cotations

No	Nom des Fournisseurs	Nationalité	Conformité de la cotation		Livraison		Prix Total TTC	Remarques
			Oui	délai	UCP	Fournis.		
1.								
2.								
3.								
4.								

Membres de la Commission :

Nom _____ Fonction _____ Signature _____

-
-
-